

中国科学技术大学科技商学院、管理学院专业学位研究生
学费缓缴申请表

填表时间： 年 月 日

姓名		学号		专业	
班级		上学年 是否欠费		当前应交 学费金额	
缓缴学年		缓缴金额		缓缴日期	
缓缴原因	1. 家庭困难： ☐ 是 ☐ 否 2. 申请贷款： ☐ 是 ☐ 否				
情况说明 (附相关 证 明 材 料)	签字： 年 月 日				
班主任 意见	签字： 年 月 日				
中心 意见	签字： 年 月 日				

注：

1. 家庭困难的学生，需填写 [《家庭经济困难学生认定申请表》](#)，并提供地方盖章的家庭困难证明材料。

2. 申请贷款的学生，缓缴金额不能超过贷款金额，缓缴日期填写：不迟于贷款到账日期，并提供贷款受理证明或回单。

3. 本表及其他相关证明材料需上传至学费缓缴系统。